



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЕГО ВИДА № 5
ГОРОДА СЛАВЯНСКА-НА-КУБАНИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 12.08.2020

№ 90

г. Славянск-на-Кубани

О недопущении не законных сборов денежных средств

На основании письма УО от 10.08.2020 г № 1814/20-24-10, министерства образования, науки и молодежной политике Краснодарского края от 29 июля 2020 года № 47-01-12-15540/20 «О мониторинге реализации мероприятий, направленных на выполнение рекомендаций, данных в ходе селекторного совещания «О незаконных денежных сборах», в целях предупреждения нарушений, связанных с привлечением добровольных пожертвований и целевых взносов п р и к а з ы в а ю:

1. Включить воспитателям всех возрастных групп вопрос в повестку родительских собраний перед началом 2020-2021 учебного года.
2. Подготовить старшему воспитателю Мазняк Л.Н. план мероприятий по реализации комплекса мер направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников.
3. Разместить в холлах, приемных в информационных уголках для родителей информацию по предупреждению коррупции и расходования добровольных пожертвований.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий:



В.Н. Власова



Утверждаю:

Приказ от

Заведующий

28.10.2020 № 90

В. Н. Власова

ПЛАН

мероприятий по реализации комплекса мер направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ д/с № 5 на 2020-2021г.

№	Мероприятие	Периодичность проведения мероприятия	Ответственные
1	Проведение рабочего совещания с пед. работниками, родительским комитетом ДОУ по вопросу незаконных сборов.	2 раза в год	Заведующий
2	Приведение в соответствие с действующим законодательством нормативных документов, локальных актов, регламентирующих порядок оказания платных образовательных услуг: Разработка (корректировка, внесение изменений) локальных актов (положения, форм договоров) учреждения	по мере внесения изменений	Заведующий
3	Разъяснительная работа с родителями (законными представителями) о порядке и условиях внесения физическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, а также осуществлении контроля за расходованием добровольных пожертвований.	ежегодно	Старший воспитатель, воспитатели
4	Размещение на официальном сайте учреждения телефонов «горячих линий», адресов электронных приемных (в т.ч. правоохранительных и контрольно-надзорных органов	постоянно	Старший воспитатель
5	Обеспечение функционирования «горячей линии» в ДОУ по приему обращений граждан о незаконных сборах денежных средств с родителей (законных представителей)	постоянно	Заведующий
6	Обновление информационных стендов для родителей (законных представителей) воспитанников о порядке привлечения ДОУ внебюджетных средств.	ежегодно	Старший воспитатель
7	Информирование родителей (законных представителей) что добровольные пожертвования вносятся только на лицевой счет ДОУ, передача имущества оформляется актом приема-передачи.	постоянно	Воспитатели